



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

OGGETTO: Manifestazione di interesse a collaborare in qualità di "REVISORE CONTABILE" nell'ambito del Progetto "Prog 1289 - WIN-Welcome In " – a valere sul FAMI OS1-ON1-lett.e Anno 2016-2019 CUP C81B16000260007

P R E M E S S O che

- Con Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento Europeo del Consiglio del 16/04/2014 è stato istituito il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014 – 2020;
- Con decreto prot. N. 6715 del 22/04/2016, Il Ministero dell'Interno in qualità di Autorità Responsabile, ha adottato l'avviso pubblico per la presentazione di progetti a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 1 Asilo – Obiettivo nazionale 1 Accoglienza/Asilo – lett. E – "Qualificazione del sistema nazionale di prima accoglienza dei Minori stranieri non Accompagnati (MSNA)"
- L'Associazione di promozione sociale Etnie onlus in partenariato con Terre Solidali Impresa Sociale s.r.l. e SINERGIA Società Cooperativa Sociale, hanno predisposto in partenariato una progettualità denominata "WIN-Welcome In" presentata a valere sul fondo FAMI annualità 2016-2019;
- A seguito di presentazione del progetto "WIN-Welcome In" - in data 30/06/2016 questo ente SINERGIA S.c.s. è stato ammesso a finanziamento in qualità di partner del progetto finanziato per l'importo complessivo approvato di 2.427.300€ presso le strutture individuate.

Vista la convenzione di sovvenzione PROG. 1289, stipulata in data 02/02/2017 tra l'ente capofila ed il Ministero dell'Interno per la realizzazione del progetto;

Preso atto che per il progetto, per il quale questo ente svolge le funzioni di Ente partner, è necessario procedere alla nomina di un revisore di progetto che si occuperà di svolgere tutte le azioni previste nel Manuale di Revisione per una durata stimata di 18 mesi a partire da ottobre 2017 a marzo 2019.

TENUTO CONTO della necessità di individuare un Revisore contabile indipendente per verifica amministrativo-contabile di tutte le spese sostenute e rendicontate nell'ambito del progetto "WIN-Welcome In" nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

SI RENDE NOTO

Che SINERGIA S.c.s. intende procedere all'affidamento, previa selezione per titoli, dell'attività di Revisore Contabile Indipendente finalizzato alla certificazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al progetto "WIN-Welcome In" FAMI OS1-ON1-lett. e - "Qualificazione del sistema nazionale di prima accoglienza dei Minori stranieri non Accompagnati (MSNA)" Anno 2016-2019, periodo 10/10/2016-27/03/2019 – CUP C81B16000260007

Art. 1 – Soggetti affidatari

Il revisore ha la qualificazione di "revisore indipendente" rispetto all'ente SINERGIA S.C.S.. A tal fine possono partecipare al presente bando:



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- a) **Professionisti** (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze);
- b) **Società di Servizi o di Revisione Contabile.** In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica che effettua l'attività di controllo) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega alla sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi /Revisione cui è affidato l'incarico di revisione. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto della Società affidataria è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per essere ammesso a selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere cittadino Italiano. Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Questi ultimi devono godere dei diritti civili e politici e un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Diploma di laurea di I livello o laurea (vecchio ordinamento) in Economia e Commercio ovvero Scienze Economiche e Bancarie e/o equipollenti;
- c) Iscrizione all'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- d) Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze);
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) Non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o a pena reclusiva;
- g) Non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione;
- h) Non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- i) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- j) Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 50 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande

Art. 3 – Descrizione dell'incarico

Il soggetto selezionato dovrà svolgere le seguenti attività nell'ambito del progetto:

- la verifica amministrativa e contabile delle domande di rimborso intermedie e finale inviata dal beneficiario e dai partner;
- la verifica di tutti i giustificativi riguardanti le voci della domanda di rimborso, della pertinenza, esattezza e ammissibilità delle spese in relazione al Manuale delle spese ammissibili del fondo ed alle norme nazionali e comunitarie;
- il caricamento dei dati sul sistema web FAMI e l'invio al Ministero;



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- ogni altro adempimento previsto nel Manuale di Revisione

Le attività di verifica devono essere svolte secondo le tempistiche e le modalità definite dalla Convenzione di Sovvenzione, dal Vademecum di Attuazione dei Beneficiari Finali e da eventuali successive Disposizioni Operative.

In particolare i controlli e le verifiche devono riguardare la documentazione a supporto delle spese in originale e hanno l'obiettivo di verificare:

- il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento nonché quelle previste dalla Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Beneficiario stesso;
- la correttezza finanziaria della Domanda di Rimborso del Beneficiario Finale;
- l'eleggibilità della spesa rendicontata sulla base delle regole di ammissibilità previste dal Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020;
- la ragionevolezza delle spese;
- la coerenza delle spese rendicontate con le attività realizzate nell'ambito del progetto;
- la completezza dei documenti in originale sottoposti a controllo in riferimento agli aspetti amministrativo-contabili richiesti dal Vademecum di attuazione dei progetti;
- l'effettivo sostenimento delle spese rendicontate e analiticamente riportate nella Domanda di Rimborso (Allegato 1 - Domanda di rimborso – Dettaglio delle spese verificate) nel periodo di ammissibilità;
- il rispetto dell'importo totale del progetto previsto nell'ultimo budget approvato;
- la corretta imputazione delle spese rendicontate alle macrovoci di costo previste dal modello di Budget FAMI e la coerenza delle stesse rispetto a quanto previsto dall'ultimo budget approvato;
- la presenza di eventuali scostamenti superiori al 10% tra la spesa rendicontata e l'importo totale previsto a budget per ciascuna macrovoce di costo;
- la sicurezza e l'affidabilità del sistema di contabilità adottato come previsto dall'art. 4 lett. k) del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014;
- l'assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni comunitarie o nazionali;
- la presenza delle quietanze di pagamento o di documenti contabili aventi forza probatoria equivalente relativi alle spese richieste a rimborso e inserite nella Domanda di Rimborso.

Il Revisore, dopo aver completato le verifiche e i controlli di competenza, come sopra descritte, deve procedere alla formalizzazione delle stesse attraverso la predisposizione e la validazione dei modelli standard relativi al progetto e redigere il verbale di revisione delle spese rendicontate in sede di valutazione sia intermedia sia finale del progetto. L'affidamento si intende concluso con la consegna del verbale relativamente al rapporto di valutazione finale.

Il revisore indipendente dovrà sottoscrivere:

- a) il verbale di verifica amministrativo-contabile;
- b) la domanda di rimborso;
- c) il dettaglio delle spese non ammissibili;
- d) ogni altro documento richiesto dal Manuale di Revisione.

Le verifiche essere eseguite entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso da parte del Beneficiario. L'affidamento si intende concluso con la consegna del verbale relativamente al rapporto di valutazione finale.



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Il termine ultimo delle attività progettuali è il 27/03/2019.

Le mansioni dell'esperto legale devono essere esercitate presso le sedi legali delle componenti del raggruppamento:

- Sinergia Società Cooperativa Sociale – Bitonto;
- Associazione di promozione sociale Etnie onlus - Bisceglie
- Terre Solidali Impresa Sociale s.r.l. - Trani

Art. 4 - Compenso

L'incarico prevede un compenso pari a € 12.000,00 al lordo delle ritenute qualora dovute, e di eventuali spese, e al netto dell'IVA.

Il corrispettivo sarà suddiviso in base al numero di verifiche effettuate che si stimano essere 4:

- 3.000€ a seguito della prima verifica della presentazione della domanda di rimborso intermedia (scadenza prevista 30/09/2017 prorogata all'approvazione della rimodulazione)
- 3.000€ a seguito della seconda verifica della presentazione della domanda di rimborso intermedia (scadenza prevista 31/03/2018)
- 3.000€ a seguito della seconda verifica della presentazione della domanda di rimborso intermedia (scadenza prevista 30/09/2018)
- 3.000€ a seguito della seconda verifica della presentazione della domanda di rimborso finale (scadenza prevista 26/04/2019)

Il corrispettivo sarà liquidato a fronte della presentazione della fattura formale a conclusione di ogni verifica di competenza.

Art. 5 – Modalità di partecipazione alla selezione e termini di invio

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo fac-simile allegato, dovrà essere sottoscritta in modo leggibile e per esteso e dovrà essere corredata del curriculum vitae e di copia di valido documento di riconoscimento.

La domanda dovrà pervenire alla Sinergia Società Cooperativa Sociale, improrogabilmente e a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del giorno 27.10.2017 con le seguenti modalità:

- consegna a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13 e dalle ore 14 alle ore 17,00 presso *Sinergia Cooperativa Sociale, Via Traetta, n. 25, 70032 Bitonto (BA)*
- invio tramite posta ordinaria e/o raccomandata
- Invio tramite PEC

Si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data e l'ora indicata.

Nel plico/nell'oggetto della PEC, andrà indicato il nome del soggetto concorrente e apposta la dicitura: «DOMANDA RELATIVA ALLA NOMINA DI REVISORE DEI CONTI PROGETTO FAMI Prog.1289 "WIN-Welcome In».



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Art. 6 – Documentazione da presentare

Nella domanda (di cui si fornisce fac-simile), redatta ai sensi del DPR 445/2000 sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovranno essere indicati:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Residenza con indicazione dell'eventuale diverso recapito (comprensivo di numero telefonico, indirizzo di posta elettronica) al quale il professionista desidera che pervengano tutte le comunicazioni;
- Dichiarare che tra il Revisore e l'ente affidatario non esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione all'ente affidatario di taluni servizi diversi dalla revisione) tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del Revisore.

Di aver assolto all'obbligo del rispetto del limite massimo di incarichi di organo di revisione previsti dalla normativa.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia del curriculum vitae del revisore (persona fisica o giuridica) redatto sul modello europeo. Lo stesso deve essere datato, sottoscritto e reso secondo la formula prevista dagli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000.
- copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (in caso di professionista) del sottoscrittore e del professionista incaricato (in caso di società);

Art.7 - Motivi di Esclusione

Comporta l'esclusione della selezione:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata indicazione, nel caso in cui il soggetto partecipante sia una società, del professionista incaricato
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione di domanda non corredata della documentazione richiesta;
- la domanda non pervenuta nei termini previsti.

Art.8 - Modalità di selezione e aggiudicazione

I candidati in possesso dei requisiti previsti e che si sono attenuti a tutte le indicazioni contenute nel presente avviso, verranno valutati sulla base del CV inviato.

L'affidamento sarà conferito al soggetto che avrà documentato la più vasta esperienza professionale e specialistica con riferimento ai requisiti sopra indicati e al contenuto dell'incarico da conferire sulla base delle competenze dichiarate **esclusivamente nella domanda di partecipazione**.

La valutazione del CV sarà effettuata sulla base dei seguenti punteggi:



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Esperienza maturata nella gestione, monitoraggio e rendicontazione, e/o revisione contabile di progetti finanziati con fondi pubblici	Numero progetti	da 1 a 2 progetti: 1 punto da 3 a 5 progetti: 2 punti da 5 a 8 progetti: 3 punti oltre 8 progetti: max 4 punti
	Budget progetti	fino a 1.000.000,00 euro: 1 punto da 1.000.001,00 euro a 5.000.000,00 euro: 2 punti da 5.000.001,00 euro a 10.000.000,00 euro: 3 punti oltre 10.000.000,00 euro: 4 punti
Max 8 punti		
Valutazione complessiva del curriculum	Riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire	Fino a un massimo di 8 punti
Max 8 punti		
Esperienza maturata nella consulenza, e/o revisione contabile verso organismi del terzo settore	Numero incarichi	Da 1 a 3 incarichi: 1 punto Da 3 a 5 incarichi: 2 punti Da 5 a 8 incarichi: 3 punti Oltre 8 incarichi: max 4 punti
Max 4 punti		

Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 20 punti. La soglia minima per l'accesso alla selezione è pari 10. A parità di punteggio si darà precedenza alle candidature provenienti dal territorio locale.

L'assegnazione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda.

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, di NON procedere all'assegnazione dell'incarico in caso di curriculum che non soddisfino le esigenze previste per espletare l'incarico.

La procedura di valutazione si concluderà entro e non oltre il giorno 30.10.2017 e i risultati saranno resi pubblici sul *sito internet* www.sinergiasociale.it. L'esito sarà comunicato al candidato prescelto.

Art. 9 – Chiarimenti

Si dà atto che, per la procedura in oggetto, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Ente e i soggetti partecipanti potranno avvenire esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo info@sinergiasociale.it.

Il presente avviso sarà affisso presso lo sportello CISEI e sul *sito internet* www.sinergiasociale.it per tutto il periodo di validità, fino alla scadenza del bando.

Bitonto, 23/10/2017

Il legale rappresentante



FAC simile domanda

Alla
SINERGIA S.c.s.
Via Tommaso Traetta, n.25
70032 Bitonto (BA)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO D'INCARICO DI "REVISORE CONTABILE" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Prog 1289 - WIN-Welcome In " – a valere sul FAMI OS1-ON1-lett.e Anno 2016-2019 - CUP C81B16000260007

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ prov. _____ residente a _____ (prov.) in
via _____ C.F. _____ E-mail _____ Tel.

Chiede

di essere ammesso a partecipare alla selezione di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e fino a querela di falso

DICHIARA:

- a) Essere in possesso di cittadinanza italiana.
- b) Godere dei diritti civili e politici;
- c) Non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o a pena reclusiva;
- d) Non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione;
- e) Non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- f) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- g) Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.
- h) Dichiarare che tra il Revisore e l'ente affidatario non esistono relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere (comprese quelle derivanti dalla prestazione all'ente affidatario di



taluni servizi diversi dalla revisione) tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza del Revisore

Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) del titolo professionale di dottore in economia e commercio V.O. conseguito in data _____ presso.
- b) dell'iscrizione all'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di _____ al n.ro _____
- c) dell'iscrizione all'albo dei Revisori contabili di _____ al n.ro _____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- 1) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, corredato da tutta la documentazione ritenuta utile a dimostrare il possesso dei requisiti in termini di competenza, esperienza professionale e capacità, valutabili come stabilito nel presente Avviso Pubblico;

Luogo e data _____

Firma _____